



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

### **1.DESCRICÃO DA NECESSIDADE**

A aquisição de combustíveis (Diesel S10 e Gasolina Comum), é indispensável para o bom funcionamento das Secretarias Municipais, em viagem a Capital do Estado: Curitiba, seja em função administrativa, seja em atenção a atendimento à saúde pública.

O principal serviço prestado à população é o transporte de pacientes que necessitam se deslocar para realizar consultas, exames, cirurgias e tratamentos de saúde, bem como, possíveis viagens de servidores para a participação em cursos ou tratar de assuntos de trabalho, e a necessidade de o Chefe do Executivo participar de reuniões, visitas oficiais, etc.

### **2. ALINHAMENTO COM PCA**

A contratação está prevista no PCA 2023/2024, publicado no site no Município.

<https://pmsjorge.pr.gov.br/divulga-licitacoes/plano-anual-de-compras-2023-2024>.

#### **2.1. CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO**

Trata-se de produto comum, cujas características são de fácil descrição e compreensão pelos licitantes.

### **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

#### **HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.**
- b. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.**
- c. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br).**





# MUNICÍPIO DE **SÃO JORGE D'OESTE**

ESTADO DO PARANÁ | [www.pmsjorge.pr.gov.br](http://www.pmsjorge.pr.gov.br) | CNPJ: 76.995.380/0001-03

- d. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência.
- e. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.
- f. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

## **REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

- a. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso.
- b. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- c. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante.
- d. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.
- e. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS).
- f. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- g. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.





# MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

ESTADO DO PARANÁ | [www.pmsjorge.pr.gov.br](http://www.pmsjorge.pr.gov.br) | CNPJ: 76.995.380/0001-03

Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

## **REGULARIDADE TÉCNICA:**

**Consistirá na apresentação da documentação relativa à:**

- a) Registro de revendedor varejista de combustíveis automotivos, expedido pela ANP – Agência Nacional de Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (emitido nos últimos 90 dias);**
- b) Licença Ambiental (L.O. Licença de Operação) expedida pelo IAT - Instituto Água e Terra;**
- c) Último relatório emitido do IPEM (Instituto de Pesos e Medidas do Paraná), que comprove a aprovação das bombas do estabelecimento no teste de aferição;**
- d) Declaração de que todas as bombas, que contenham os combustíveis, óleo Diesel Comum S500 e Diesel S10, estejam interligadas a existência de filtro prensa.**

## **3.1 PRAZO, FORMA E LOCAL DE ENTREGA:**

Faz-se necessário destacar que a administração municipal, no cumprimento da sua responsabilidade, tanto administrativa, quanto social, principalmente na questão de saúde pública, torna-se imperativo viagens a Curitiba. Diante da distância entre o Município e a Capital do Estado, e visto que a autonomia de deslocamento dos automóveis que perfazem a rota, não é a ponto de ir e retornar sem reabastecimento, é indispensável este procedimento de contratação de posto de abastecimento, que esteja localizado entre os locais descritos.

Diante do declarado no parágrafo anterior, a empresa licitante, deverá possuir sede própria/estabelecimento, ou disponibilizar ponto de atendimento nas condições descritas no Termo de Referência, sem ônus ao Município, tanto em atendimento as legislações, fiscais, tributárias, ambientais quanto nas condições estruturais igualmente exigidas, nos limites da rota rodoviária e perímetro urbano do Município de Curitiba buscando assim, possibilitar o retorno ao município da contratante.

O fornecimento do combustível deverá ocorrer a qualquer horário, bem como sábados e domingos, a critério da administração, somente em veículos oficiais, mediante disponibilização de relação de placas dos veículos pertencentes a frota municipal.

Serão abastecidos EXCLUSIVAMENTE veículos oficiais do Município, devidamente CADASTRADOS NO SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE FROTAS.





# MUNICÍPIO DE **SÃO JORGE D'OESTE**

ESTADO DO PARANÁ | [www.pmsjorge.pr.gov.br](http://www.pmsjorge.pr.gov.br) | CNPJ: 76.995.380/0001-03

SOMENTE SERVIDORES estarão autorizados a assinar comprovante da retirada dos produtos em questão, sendo que fica OBRIGATÓRIO emissão do DANFE (ou documento substitutivo, desde que devidamente regularizado pela Receita Estadual), complementado com as seguintes informações:

- DATA DO ATENDIMENTO;
- HORA DO ATENDIMENTO;
- NOME DO SERVIDOR que fez a retirada;
- PLACA do veículo;
- HODÔMETRO;
- SECRETARIA a qual pertence o respectivo veículo;
- NÚMERO DO PREGÃO; e
- NÚMERO DO CONTRATO e mais informações nesta solicitadas.

Os combustíveis fornecidos seguirão as exigências legais, normas do fabricante, padrões de qualidade e especificações técnicas exigidas pela Agência Nacional do Petróleo – ANP e demais legislações correlatas.

Os combustíveis objeto desta licitação, deverão atender ao alto padrão de qualidade, e estar em conformidade com as normas vigentes e reguladas de agência competente.

Os combustíveis, objeto desta licitação, deverão ser entregues sem ônus de entrega de acordo com as solicitações das diversas Secretarias Municipais, pelo PERÍODO DE 12 MESES, a partir da data de assinatura do Contrato.

A Administração poderá rejeitar, no todo ou em parte, os fornecimentos executados em desacordo com o disposto no Termo de Referência, se após o recebimento provisório, constatar-se que na execução não foram atendidas as informações solicitadas.

### **3.2. CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS PRODUTOS PELA CONTRATADA**

A CONTRATADA deverá entregar durante toda a vigência do Contrato, a mesma marca dos produtos, definida no Pregão Eletrônico. Não serão aceitas substituições ou trocas das marcas dos produtos após a assinatura do Contrato.

### **3.3. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

Deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos.



# MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

ESTADO DO PARANÁ | [www.pmsjorge.pr.gov.br](http://www.pmsjorge.pr.gov.br) | CNPJ: 76.995.380/0001-03

Deverá manter, durante toda a execução do Contrato, as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

## 4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Dados dos últimos pregões: Pregão 128/21 e Pregão 018/23, ambos com vigências extrapoladas em 17/04/24 e 13/03/24 respectivamente.

ITEM	CÓD. EQUIPLANO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE CONSUMIDA NO PERÍODO DE VIGÊNCIA
1	38126	DIESEL S10	LITRO	20.532,30
2	1768	GASOLINA COMUM	LITRO	7.688,20

As quantidades estimadas para este processo licitatório, foram admitidas levando em consideração que se trata de produtos de uso contínuo, e de alto grau de vinculação com a execução de outros serviços dedicados a população do Município, de modo que é perfeitamente compreensível um quantitativo superior ao consumo médio em igual período, entendido como quantitativo de precaução.

De modo que, para o atual procedimento licitatório, prevê-se a contratação dos seguintes quantitativos:

ITEM	CÓD. EQUIPLANO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	38126	DIESEL S10	LITRO	14.000
2	1768	GASOLINA COMUM	LITRO	10.000

### 4.1. JUSTIFICATIVA DAS QUANTIDADES:

Com a Nova Lei de Licitações faz-se necessário o planejamento dos gastos e espera-se que apenas por 1 (um) processo licitatório no ano, seja suficiente e contemple a quantidade necessária para o bom andamento dos trabalhos das diversas Secretarias Municipais de São Jorge D'Oeste - Pr.

## 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foi realizada pesquisa de preços em empresas localizadas na rota considerada, através dos envios de e-mail's a vários fornecedores, comprovando-se as tentativas da obtenção dos orçamentos (comprovantes em anexo), e para adequar os preços as condições de mercado, buscou-se cotação na Plataforma Banco de Preços.









# MUNICÍPIO DE **SÃO JORGE D'OESTE**

ESTADO DO PARANÁ | [www.pmsjorge.pr.gov.br](http://www.pmsjorge.pr.gov.br) | CNPJ: 76.995.380/0001-03

## **9. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

Com a referida contratação, espera-se que seja mantido o fornecimento contínuo, com a qualidade, especificações e exigências descritas no TR, objetivando a compra com o menor preço possível, visando a economicidade, melhor aproveitamento dos recursos financeiros disponíveis, e consequentemente, dar continuidade ao fornecimento de insumos imprescindíveis para a realização dos atendimentos.

Quanto a contratação, os benefícios diretos e indiretos podem ser percebidos na economicidade, uma vez que o procedimento licitatório permite a contratação de empresa especializada por preço competitivo no mercado, uma vez que há concorrência entre as empresas, com a oferta de menor preço considerando os requisitos previamente estabelecidos no edital da licitação. Pretende-se, com o processo licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município.

## **10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

Não se aplica.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES**

Não se aplica.

## **12. IMPACTOS AMBIENTAIS**

As boas práticas de otimização de recursos, redução de desperdícios e menor poluição se pautam em alguns pressupostos e exigências, que deverão ser observados pela CONTRATADA, que deverá fazer uso racional do consumo de energia e água, adotando medidas para evitar o desperdício e a CONTRATADA deverá:

- a) Colaborar com as medidas de redução de consumo e uso racional da água, cujo(s) encarregado(s) deve(m) atuar como facilitador(es) das mudanças de comportamento.
- b) Dar preferência à aquisição e uso de equipamentos e complementos que promovam a redução do consumo de água e que apresentem eficiência energética e redução de consumo.
- c) Evitar ao máximo o uso de extensões elétricas.
- d) Repassar a seus empregados todas as orientações referentes à redução do consumo de energia e Água
- e) Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução dos serviços.



# MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

ESTADO DO PARANÁ | [www.pmsjorge.pr.gov.br](http://www.pmsjorge.pr.gov.br) | CNPJ: 76.995.380/0001-03

- teste
- f) Dar preferência a descarga e torneira com controle de vazão, evitando o desperdício de água.
  - g) Proporcionar treinamento periódico aos empregados sobre práticas de sustentabilidade, em especial sobre redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e destinação de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes.
  - h) Proibir quaisquer atos de preconceito de raça, cor, sexo, crenças religiosas, orientação sexual ou estado civil na seleção de colaboradores no quadro da empresa.
  - i) Conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores e envolvidos na prestação dos serviços, como exige a Lei nº 9.985/00.
  - j) Destinar de forma ambientalmente adequada todos os materiais e/ou insumos que forem utilizados pela empresa na prestação dos serviços, inclusive os potencialmente poluidores, tais como, pilhas, baterias, lâmpadas fluorescentes e frascos de aerossóis, pneumáticos inservíveis, produtos e componentes eletroeletrônicos que estejam em desuso e sujeitos à disposição final, considerados lixo tecnológico.
  - k) É proibido incinerar qualquer resíduo gerado.
  - l) Não é permitida a emissão de ruídos de alta intensidade.
  - m) Priorizar a aquisição de bens que sejam constituídos por material renovável, reciclado, atóxico ou biodegradável.
  - n) Priorizar o aproveitamento da água da chuva, agregando ao sistema hidráulico elementos que possibilitem a captação, transporte, armazenamento e seu aproveitamento;
  - o) Colaborar para a não geração de resíduos e, secundariamente, a redução, a reutilização, a reciclagem, o tratamento dos resíduos sólidos e a disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos.

A CONTRATADA deverá observar no que couber, durante a execução contratual, critérios e práticas de sustentabilidade, como:

- a) Dar preferência a envio de documentos na forma digital, a fim de reduzir a impressão de documentos;
- b) Em caso de necessidade de envio de documentos à contratante, usar preferencialmente a função “duplex” (frente e verso), bem como de papel confeccionado com madeira de origem legal.
- c) Capacitar seus empregados, orientando que os resíduos não poderão ser dispostos em aterros de resíduos domiciliares, áreas de “bota fora”, encostas, corpos d’água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas. Armazenar, transportar e destinar os resíduos em conformidade com as normas técnicas específicas.

**Cabe ao responsável descrever no TR o que mais julgar necessário para a presente contratação.**





### **13. POSICIONAMENTO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Concluimos pela viabilidade e necessidade da contratação do referido objeto. Em decorrência do estudo realizado a demanda se mostra viável, devido o preço estar dentro do praticado pelo mercado, conforme comprovado pelos orçamentos em anexo, e pela necessidade do Município em dar continuidade no fornecimento dos combustíveis que são essenciais para o bom desempenho das viagens, bem como da continuidade dos serviços prestados à população.

**São Jorge D'Oeste/PR, 10 de setembro de 2024.**

**Jonica Maria Caetano**  
**Responsável pela Elaboração do ETP**  
**Decreto nº 2.529/2023**